

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1) แผนงานที่ 1 งานพัฒนาหลักสูตร

2) วัตถุประสงค์

- 2.1 ส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาหลักสูตรใน เรื่องของการเปิด- การปรับปรุง- การปิดหลักสูตรให้มีคุณภาพ
- 2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะวิชามีความรู้ เข้าใจแนวปฏิบัติในการบริหารและจัดดำเนินการหลักสูตร ตามที่ สกอ.กำหนด

3) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

- 3.1 มีการสนับสนุนให้มีการเปิด / ปรับปรุงหลักสูตรตามแผนที่กำหนดไว้อย่างน้อยร้อยละ 80
- 3.2 การเสนอขอเปิด / ปรับปรุงหลักสูตร ผ่านการพิจารณาตามระบบและกลไกทุกขั้นตอนอย่างน้อยร้อยละ 80 ของหลักสูตร
- 3.3 การเสนอขอปิดหลักสูตร ผ่านการพิจารณาตามระบบและกลไกทุกขั้นตอนอย่างน้อยร้อยละ 80 ของหลักสูตร
- 3.4 คณะวิชามีความพึงพอใจต่อการส่งเสริมให้ความรู้เรื่องหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

7) แผนงาน

4) ผู้รับผิดชอบ สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1423

5) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ 1
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 1

6) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน
พันธกิจคณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1
ยุทธศาสตร์คณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน														งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558									
				ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
1	การเสนอขอเปิด/ปรับปรุงดำเนินการหลักสูตร	1. มีการสนับสนุนให้มีการเปิด / ปรับปรุงหลักสูตรตามแผนที่กำหนดไว้	ร้อยละ 80															ค่าถ่ายเอกสาร 3,500 บาท	แผนกหลักสูตร	
	1.1 สํารวจแผนการเปิด/ปรับปรุง	2. การเสนอขอเปิด / ปรับปรุง หลักสูตรผ่านการพิจารณาตามระบบและกลไกทุกขั้นตอน	ร้อยละ 80															ค่าวัสดุสิ้นเปลือง 1,841.78 บาท	แผนกหลักสูตร	
	1.2 จัดทำแผนปฏิบัติการการเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร																			
	1.3 ติดตามการเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร																			
2	การเสนอขอปิดหลักสูตร	3. การเสนอขอปิดหลักสูตร ผ่านการพิจารณาตามระบบและกลไกทุกขั้นตอน	ร้อยละ 80																แผนกหลักสูตร	
3	งานส่งเสริมให้ความรู้เรื่องหลักสูตร	4. คณะวิชามีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของแผนกในเรื่องการให้ความรู้ ข่าวสารหลักสูตรผ่านสาร สทว.	ค่าเฉลี่ย ≥ 3.51																แผนกหลักสูตร	
	3.1 การประชาสัมพันธ์ข่าวสารหลักสูตรผ่านสาร สทว.	5. ผู้เข้าประชุมมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ	ค่าเฉลี่ย ≥ 3.51																แผนกหลักสูตร	
	3.2 จัดอบรมให้ความรู้เรื่องหลักสูตร			6. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมในโครงการ																

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557

สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1) แผนงานที่ 2 งานกำกับมาตรฐานและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2) วัตถุประสงค์

- 2.1 ติดตามและตรวจสอบการกำกับมาตรฐานการศึกษาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพ
- 2.2 กำกับดูแลการบริหารหลักสูตรตามระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร ที่กำหนดในมคอ.2 ของหลักสูตร
- 2.3 สนับสนุนการดำเนินงานด้านมาตรฐานหลักสูตร ได้ทันก่อนมีผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร
- 2.4 รวบรวมแบบรายงานการจัดดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.3-มคอ.7) ได้ทันตามกำหนดเวลาในการประกันคุณภาพหลักสูตร

3) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

- 3.1 หลักสูตรที่ยังไม่ได้รับการรับรองมาตรฐานและคุณภาพการจัดการศึกษามีผู้ทรงคุณวุฒิร่วมพิจารณาข้อสอบและผลสอบทุกหลักสูตร
- 3.2 หลักสูตรที่รับรองมาตรฐานแล้วมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร / กรรมการบริหารรายวิชา/กลุ่มรายวิชาพิจารณาคุณภาพการวัดผลการศึกษา รวมถึงผลสัมฤทธิ์รายวิชาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้
- 3.3 รายวิชาที่เปิดสอนดำเนินการตามกลไกการกำกับมาตรฐานการศึกษาในการพิจารณาข้อสอบพิจารณาผลสอบอย่างน้อยร้อยละ 90
- 3.4 รวบรวมแบบรายงานการจัดดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.3 - มคอ.7) ได้ทันตามกำหนดเวลาในการประกันคุณภาพหลักสูตร

7) แผนงาน

4) ผู้รับผิดชอบ สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1423

5) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ 1
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 1

6) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน
พันธกิจคณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1
ยุทธศาสตร์คณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				พ.ศ. 2557							พ.ศ. 2558								
				ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย.
1	ตรวจสอบ คุณ สม บั ตี ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกกร่วม เป็นองค์ประชุม	1. หลักสูตรที่รับรองมาตรฐานแล้ว มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร/ บริหารรายวิชา/กลุ่มรายวิชา	100% ของ หลักสูตร			↔											ค่าถ่ายเอกสาร 2,300 บาท	แผนกหลักสูตร	
	2. หลักสูตรที่ยังไม่ผ่านการรับรอง มาตรฐานและคุณภาพการศึกษาจาก สภาฯ มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกกร่วม พิจารณาคุณภาพการวัดผลการศึกษา				↔											ค่าวัสดุสิ้นเปลือง 300 บาท			

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				พ.ศ. 2557						พ.ศ. 2558									
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย.
2	รวบรวมและตรวจสอบแบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (แบบทวนสอบ 01) และ แบบทวนสอบ 02)	1.รายวิชาที่เปิดสอนดำเนินการตามกลไกการกำกับมาตรฐานการศึกษาในการพิจารณาข้อสอบ พิจารณาผลสอบ รวมถึงผลสัมฤทธิ์รายวิชาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้	90% ของรายวิชา					↔ 4-12 M 1/57		↔ 8-22 F 1/57			↔ 1-9 M 2/57		↔ 4-15 F 2/57	↔ 22-24 F S/57		แผนกหลักสูตร	
3.	การพิจารณามาตรฐานและคุณภาพการศึกษา - หลักสูตร บธ.บ. (ธุรกิจจีน)	1.คณะวิชาสามารถเสนอข้อมูลเพื่อขอรับการพิจารณามาตรฐานและคุณภาพการจัดการศึกษาได้ทันก่อนมีผู้สำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตร	1 หลักสูตร			←										→			
4	การประกันคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	1.จัดส่งแผนการจัดทำแบบ มคอ.3 – มคอ.7 ทุกรายรายวิชาที่เปิดสอนทุกภาคการศึกษา	ก่อนเปิดภาคการศึกษา		↔					↔				↔				แผนกหลักสูตร	
		2.ตรวจสอบและรวบรวมแบบ มคอ.3 - มคอ.5 ครบทุกรายวิชาที่เปิดสอนทุกภาคการศึกษา	ครบทุกวิชา			↔ 18				↔ 12					↔ 2				
		3.ตรวจสอบและรวบรวม แบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นปีการศึกษา	ทุกหลักสูตร													→ 27			

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1) แผนงานที่ 3 งานประเมินหลักสูตร
 - 2) วัตถุประสงค์
 - 2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะวิชาดำเนินการประเมินหลักสูตร
 - 3) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 มีการดำเนินการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานวิจัยประเมินหลักสูตรตามรอบการผลิตบัณฑิตครบทุกหลักสูตร
 - 7) แผนงาน
- 4) ผู้รับผิดชอบ สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1423
 - 5) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ 1

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 1
 - 6) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน

พันธกิจคณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1

ยุทธศาสตร์คณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1(5)

ลำดับ	โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				พ.ศ. 2557							พ.ศ. 2558									
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย.	ก.ค.
1	ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะวิชาดำเนินการประเมินหลักสูตร	1. มีการดำเนินการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานวิจัยประเมินหลักสูตรตามรอบการผลิตบัณฑิตครบทุกหลักสูตร - ปีการศึกษา2550 จำนวน 2 หลักสูตร - ปีการศึกษา2552 จำนวน 3 หลักสูตร - ปีการศึกษา2553 จำนวน 1 หลักสูตร - ปีการศึกษา2555 จำนวน 5 หลักสูตร - ปีการศึกษา2556 จำนวน 4 หลักสูตร - ปีการศึกษา2557 จำนวน 3 หลักสูตร	18 หลักสูตร	←													←	ค่าถ่ายเอกสาร 600 บาท ค่าวัสดุสิ้นเปลือง 300 บาท	แผนกหลักสูตร	
2	ติดตามผลการดำเนินการวิจัยประเมินหลักสูตร	- รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัยประเมินหลักสูตรในการประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ	2 ครั้ง/ปี								↔						↔			

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1) แผนงานที่ 4 งานบริหารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- 2) วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 2.2 เพื่อให้การจัดการศึกษามหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไปมีคุณภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
 - 2.3 เพื่อพัฒนาอาจารย์สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- 3) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1 ครั้ง/ปี
 - 3.2 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ค่าเฉลี่ย ≥ 3.51
- 7) แผนงาน
- 4) ผู้รับผิดชอบ สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1423
- 5) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ 1
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 1
- 6) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน
พันธกิจคณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1
ยุทธศาสตร์คณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1(5)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน														งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ. 2557								พ.ศ. 2558								
				ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
1	การบริหารหลักสูตร และ ประเมินผลการจัดการศึกษา	1. กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	1 ครั้ง / ปี (สิ้นภาคการศึกษาที่ 1)									↔						ค่าถ่ายเอกสาร 500 บาท ค่าวัสดุสิ้นเปลือง 400 บาท	แผนกหลักสูตร	
		2. มีการประชุมคณะกรรมการบริหารรายวิชา/กลุ่มรายวิชาในการพิจารณาคุณภาพข้อสอบ-ผลสอบครบทุกรายวิชา	3 ครั้ง / ภาค					↔					↔							
2	จัดประชุม/เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การบริหารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3. ผู้เข้าประชุมมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ 4. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมในโครงการ	-ค่าเฉลี่ย ≥ 3.51 -ผู้เข้าอบรม $\geq 80\%$									↔							แผนกหลักสูตร	

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1) แผนงานที่ 5 งานส่งเสริมทุนวิจัยและตำรา
- 2) วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยและแต่งตำรา
 - 2.2 เพื่อดำเนินงานและติดตามโครงการวิจัยและตำราที่ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
 - 2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลแหล่งทุนวิจัย และตำราทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 3) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 มีจำนวนคณะวิชา ร้อยละ 70 ที่เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยและตำราจากมหาวิทยาลัย
(คณะวิชาละ 100,000 บาท ได้แก่ คณะพยาบาลศาสตร์ ศิลปศาสตร์ บริหารธุรกิจ นิติศาสตร์ สังคมสงเคราะห์ศาสตร์และสวัสดิการสังคม
นิเทศศาสตร์ ภาษาและวัฒนธรรมจีน คณะวิชาละ 200,000 บาท ได้แก่ คณะกายภาพบำบัด เทคนิคการแพทย์ เกษตรศาสตร์
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาธารณสุขศาสตร์และสิ่งแวดล้อม การแพทย์แผนจีน)
- 7) แผนงาน

- 4) ผู้รับผิดชอบ แผนพัฒนางานวิชาการ โทร 1511
- 5) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ -
- 6) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน
พันธกิจคณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1, 2 และ 4
ยุทธศาสตร์คณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 2

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558									
				ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย.	ก.ค.
1	ดำเนินการเรื่องทุนอุดหนุนการวิจัยและตำรา	1. มีการติดตามผลการดำเนินงานทุนอุดหนุนวิจัยและตำรา	3 เดือน/ครั้ง			↔			↔			↔			↔			171,000.00	รจนกร /อาทิตย์	
	และติดตามผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี																			
2	ประสานงานการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยและตำรา	2. มีการติดตามผลการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิคุณภาพงานวิจัยและตำรา	หลังครบกำหนดการประเมิน	←															รจนกร /อาทิตย์	
3	การดำเนินการปิดโครงการวิจัยและตำรา	3. ดำเนินการปิดโครงการวิจัยให้เสร็จสิ้นหลังผู้วิจัยเสนอเรื่องปิดโครงการ	1 สัปดาห์	←															รจนกร /อาทิตย์	
4	สำรวจข้อมูลโครงการวิจัย ตำรา และบทความทางวิชาการ	4. มีการสำรวจข้อมูลโครงการวิจัย ตำรา และบทความทางวิชาการ	ทุก 6 เดือน						↔					↔					รจนกร /อาทิตย์	
5	ตรวจสอบข้อมูลโครงการวิจัย ตำรา	5. มีการตรวจสอบข้อมูลโครงการวิจัย ตำรา	ทุกเดือน	←															รจนกร /อาทิตย์	
6	ทบทวนคู่มือการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยและตำรา/คู่มือปฏิบัติงาน งานวิจัย และงานตำรา	6. มีการทบทวนคู่มือการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยและตำรา/ คู่มือปฏิบัติงาน งานวิจัย และงานตำรา	ปีละ 1 ครั้ง	←															รจนกร /อาทิตย์	
7	ประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการวิจัยและตำรา	7. มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการวิจัยและตำรา	มี	←															รจนกร /อาทิตย์	

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1) แผนงานที่ 6 งานพัฒนาสื่อการเรียนการสอน e-Learning
- 2) วัตถุประสงค์
 - 2.1 ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ผลิตและพัฒนาการจัดทำสื่อการเรียนการสอน e-Learning ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 อาจารย์เสนอขอรับทุนอุดหนุนการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน e-Learning ปีการศึกษาละ 10 รายวิชา
- 7) แผนงาน
- 4) ผู้รับผิดชอบ แผนกพัฒนางานวิชาการ โทร 1511
- 5) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ -
- 6) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน

พันธกิจคณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1, 2 และ 4

ยุทธศาสตร์คณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 2

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558							
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
1	ดำเนินการเรื่องทุนอุดหนุนการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน e- Learning	1. ดำเนินการเรื่องทุนอุดหนุนเมื่อมีผู้ขอทุนให้แล้วเสร็จ	ภายใน 1 เดือน	←──														

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1) แผนงานที่ 7 การจัดท้าวารสาร มลก. วิชาการ
- 2) วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการในศาสตร์สาขาต่างๆ
 - 2.2 เพื่อเผยแพร่ผลการศึกษาวิจัย
 - 2.3 ส่งเสริมให้คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยได้เสนอบทความที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
 - 2.4 เพื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย
- 3) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 วารสาร มลก. วิชาการ เสร็จทันตามระยะเวลา คือ ฉบับที่ 1 ภายในเดือนธันวาคม ฉบับที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน
- 7) แผนงาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน														งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558									
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
1	การจัดทำวารสาร มลก.วิชาการ																420,000.00	ฝ่ายเลขานุการฯ		
	- การของบประมาณและการจัดจ้างโรงพิมพ์																			
	- การแต่งตั้งกองบรรณาธิการ																	ฝ่ายเลขานุการฯ		
	- การคัดเลือกบทความ/รายงานการวิจัย																			
	- การจัดทำรูปเล่มวารสาร																	ฝ่ายเลขานุการฯ		
																		/บก.ฝ่ายวิชาการ		
		มีระบบและกลไกในการจัดทำวารสาร มลก.วิชาการ	ดำเนินการตรวจสอบ															บก.ฝ่ายพิสูจน์		
			ทุกขั้นตอน															อักษร		
	- การจัดทำปกวารสาร																	ฝ่ายเลขานุการฯ		
																		บก.ฝ่ายพิสูจน์		
																		อักษร		
																		บก.ฝ่ายผลิต		
	- การเผยแพร่วารสาร																	ฝ่ายเลขานุการฯ		
2	การจัดทำฐานข้อมูลและเว็บไซต์วารสาร มลก.วิชาการ																			
	- งานฐานข้อมูลวารสาร มลก.วิชาการ	- มีระบบฐานข้อมูลวารสาร มลก.วิชาการ ที่สืบค้นได้	สืบค้นได้															อทิพย์/ทชัณด์		
	- งานเว็บไซต์วารสาร มลก. วิชาการ	- มีเว็บไซต์วารสาร มลก.วิชาการ	มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุก 6 เดือน															อทิพย์		

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- | | |
|--|---|
| 1) แผนงานที่ 8 งานโครงการสำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
2) วัตถุประสงค์
2.1 สนับสนุนการจัดพิมพ์และเผยแพร่ตำรา/หนังสือวิชาการของมหาวิทยาลัย
2.2 เพื่อจัดพิมพ์ตำรา/หนังสือวิชาการที่มีมาตรฐานใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ
3) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
3.1 อาจารย์เสนอตำรา/หนังสือ เพื่อจัดพิมพ์เผยแพร่กับ โครงการสำนักพิมพ์ มฉก. ปีการศึกษาละ 10 เล่ม
7) แผนงาน | 4) ผู้รับผิดชอบ แผนกพัฒนางานวิชาการ โทร 1511
5) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ -
6) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน
พันธกิจคณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1 และ 4
ยุทธศาสตร์คณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 2 |
|--|---|

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน														งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558										
				ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				
1	รวบรวมต้นฉบับตำราหนังสือวิชาการ นำเสนอคณะกรรมการ			← →														มหาวิทยาลัย ไม่จัดสรร งบประมาณ เนื่องจากเป็น โครงการที่มี รายได้	หทัยรัตน์		
	โครงการสำนักพิมพ์ มฉก.																				
2	ประสานงานกับผู้เขียนในการจัดทำต้นฉบับตำรา/หนังสือ			← →															หทัยรัตน์		
3	ประสานงานในการประเมินคุณภาพตำราหนังสือ			← →															หทัยรัตน์		
	และแจ้งผลการประเมินให้ผู้เขียนแก้ไข		มีอาจารย์เสนอตำรา/หนังสือ เพื่อจัดพิมพ์	ปีการศึกษาละ 10 เล่ม																	
4	ประสานงานศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาในการ		เผยแพร่กับ โครงการสำนักพิมพ์ มฉก.		← →														หทัยรัตน์		
	ออกแบบปกและจัดทำเนื้อในตำรา/หนังสือ		ปีการศึกษาละ 10 เล่ม																		
5	ประสานงาน โรงพิมพ์ภายนอกในการผลิตปกและเข้าเล่ม				← →														หทัยรัตน์		
6	ประสานงานศูนย์หนังสือ มฉก. กองคลัง			← →														หทัยรัตน์			
	ในการจำหน่ายให้นักศึกษา																				

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1) แผนงานที่ 9 งานพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
 - 2) วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์เสนอขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
 - 2.2 เพื่อดำเนินงานและติดตามในแต่ละขั้นตอนของการขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
 - 3) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 อาจารย์มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติมีแนวทางและสามารถผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อประกอบการเสนอขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และมีจำนวนอาจารย์เสนอขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา
 - 7) แผนงาน
- 4) ผู้รับผิดชอบ แผนพัฒนางานวิชาการ โทร 1511
 - 5) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ -
 - 6) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน
พันธกิจคณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 1, 2 และ 4
ยุทธศาสตร์คณะ/หน่วยงาน ข้อที่ 2 และ 3

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557						พ.ศ.2558								
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
1	การดำเนินการขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย	1. มีระบบและกลไกในการเสนอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	มี													113,000.00	อาทิตย์	
		วิชาการ																
2	การดำเนินการประสานงานการประเมินผลงานทางวิชาการ	2. มีการดำเนินการประสานงานการประเมินผลงานทางวิชาการ	มี														อาทิตย์	
		ทางวิชาการ																
3	การแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	3. แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการภายหลังการประชุมสภามหาวิทยาลัย	5 วัน														อาทิตย์	
4	ทบทวนประมวลหลักเกณฑ์การขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ / คู่มือปฏิบัติการ	4. มีการทบทวนประมวลหลักเกณฑ์การขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ / คู่มือปฏิบัติการ	ปีละ 1 ครั้ง														อาทิตย์	
5	ประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ใน Homepage ของแผนก	5. มีการปรับปรุงข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้ปัจจุบัน	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน														อาทิตย์	
6.	จัดทำคู่มือขนาดพกพาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	6. มีการจัดทำคู่มือขนาดพกพาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ดำเนินการเสร็จภายในเดือนธันวาคม															

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1) แผนงานที่ 10 งานพัฒนาอาจารย์

2) วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ แนวทางในการทำวิจัย และแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ในเรื่อง การวิจัยทางสังคมศาสตร์ การวิจัยทางวิทยาศาสตร์ การวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ในหลักการเขียนตำรา เอกสารคำสอน เอกสารประกอบการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

3) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

- 3.1 มีจำนวนผู้เข้าประชุมรวมทุกหลักสูตรร้อยละ 60
- 3.2 สามารถดำเนินการจัดประชุมได้ตามแผนร้อยละ 80
- 3.3 ผู้เข้าประชุมมีความพึงพอใจในการจัดการประชุมมีค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ 3.51

4) ผู้รับผิดชอบ แผนพัฒนางานวิชาการ โทร 1511

5) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ -

6) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ 1 , 2 และ 4

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 2

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558								
				มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย
1	โครงการอบรมเชิงวิชาการ เรื่อง การสร้างกฎเกณฑ์การให้คะแนนเพื่อวัดและประเมินผลการเรียนรู้	1 จำนวนผู้เข้าประชุมในแต่ละหลักสูตร 2.สามารถดำเนินการจัดประชุมได้ตามแผน 3.ผู้เข้าประชุมมีความพึงพอใจในการจัดการประชุมมีค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ 3.51	ร้อยละ 60 ร้อยละ 80 มีค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ 3.51								↔						82,000 บาท	แผนกหลักสูตรฯ	
2	โครงการอบรมเชิงวิชาการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนโดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน Activity based Learning													↔					
3	โครงการอบรมเชิงวิชาการ เรื่อง เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอทุนจากสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.)												↔						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558									
				มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย	ก.ค.
4	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิค การเขียนตำรา	1 จำนวนผู้เข้าประชุมในแต่ละหลักสูตร 2.สามารถดำเนินการจัดประชุมได้ตามแผน 3.ผู้เข้าประชุมมีความพึงพอใจในการ จัดการประชุมมีค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือ เท่ากับ 3.51	ร้อยละ 60 ร้อยละ 80 มีค่าเฉลี่ยมากกว่า หรือเท่ากับ 3.51							↔							82,000 บาท	แผนกพัฒนา งานวิชาการ		
5	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิค การเขียนบทความวิชาการ และบทความวิจัย												↔							
6	โครงการอบรมเชิงวิชาการ เรื่อง แนวทาง การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ							↔												

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1.) แผนงานที่ 11 งานจัดหาสหกิจศึกษา
- 2.) วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อจัดหาสถานประกอบการให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา
- 3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 ร้อยละ 100 ของนักศึกษาสหกิจศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- 4.) ผู้รับผิดชอบ ศูนย์สหกิจศึกษา สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1550
- 5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ 1

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 5
- 6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ 3

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 4

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558								
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย.
1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสหกิจศึกษา	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	มี	↔↔													ค่าถ่ายเอกสาร 300	นภาพันธุ์	
2	ประชุมคณะกรรมการจัดสหกิจศึกษา	จัดประชุมคณะกรรมการจัดสหกิจศึกษา	ปีละ 2 ครั้ง		↔↔											↔↔			
3	จัดหาแหล่งฝึกปฏิบัติงาน	มีจำนวนแหล่งฝึกเพียงพอกับนักศึกษา	ร้อยละ 100	↔↔↔↔							↔↔↔↔							ทุกคน	
4	โครงการเสวนาสหกิจศึกษา	ผลการประเมินความพึงพอใจ	$\bar{X} \geq 3.51$						↔↔								55,845 บาท	อุไรรัตน์	
5	กิจกรรม Coop Job Fair	นักศึกษาสมัครงานสหกิจศึกษา	ร้อยละ 70				↔↔↔↔				↔↔↔↔							ทุกคน	
6	โครงการปฐมนิเทศสหกิจศึกษา	นักศึกษาสหกิจศึกษาเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 90		↔↔												12,435 บาท	นภาพันธุ์	

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1.) แผนงานที่ 12 งานเตรียมความพร้อมนักศึกษา
- 2.) วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าสู่โครงการสหกิจศึกษา
- 3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 นักศึกษาสหกิจศึกษาทุกคนเข้ารับการอบรมก่อนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (100%)
 - 3.2 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงานสหกิจ $\bar{X} \geq 3.51$
- 4.) ผู้รับผิดชอบ ศูนย์สหกิจศึกษา สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1550
- 5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ 1

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 5
- 6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ 3

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 4

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน														งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558									
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
1	การปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา	มีการปฐมนิเทศนักศึกษา	มี				↔						↔				12,435 บาท	ทุกคน		
2	อบรมเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของโครงการ	≥ 3.51					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	112,490 บาท	นภาพันธุ์		

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1.) แผนงานที่ 13 งานกำกับและติดตามการนิเทศงานสหกิจศึกษา

2.) วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อกำกับและติดตามการนิเทศการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

3.1 มีระบบกำกับและกระบวนการนิเทศงานสหกิจศึกษาทุกหลักสูตร

4.) ผู้รับผิดชอบ ศูนย์สหกิจศึกษา สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1550

5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ 1

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 5

6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ 3

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 4

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน														งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558									
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
1	แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศงานสหกิจศึกษา	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	มี			←	→												คณะวิชา	
2	ประชุมคณะกรรมการนิเทศงานสหกิจศึกษา	มีการประชุมคณะกรรมการนิเทศงานสหกิจศึกษา	ปีละ 2 ครั้ง			←	→					←	→						คณะวิชา	
3	จัดทำระบบและกระบวนการนิเทศงานสหกิจศึกษา	- มีปฏิทินการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา - มีดำเนินการตามระบบการนิเทศงานสหกิจศึกษา	ร้อยละ 70			←	→			←	→									
4	ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา	แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา	ร้อยละ 100			←	→			←	→									
5	สรุปผลการประเมินการนิเทศงานสหกิจศึกษา	รายงานผลการดำเนินงานในคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	ปีละ 1 ครั้ง											↔						
6	กิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์สหกิจศึกษา	โครงการเสวนา Coop KM! แลกเปลี่ยนเรียนรู้อาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา	1 ครั้ง		←	→														

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558							
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
4	การประเมินความพึงพอใจผู้้ใช้ระบบสารสนเทศ	ผลการประเมินความพึงพอใจของ ผู้้ใช้ระบบสารสนเทศ	$\bar{X} \geq 3.51$												↔		คณะกรรมการ ดำเนินการจัดทำ ระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศ	
5	การประชุมประเมินผลงานพัฒนาฐานข้อมูล	มีการประชุมสรุปผลการประเมินผล งานพัฒนาฐานข้อมูล	1 ครั้ง												↔			

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1.) แผนงานที่ 15 งานพัฒนาบุคลากร

2.) วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนางาน

2.2 เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

3.1 ร้อยละของบุคลากรได้เข้ารับการพัฒนาความรู้และทักษะงานที่เกี่ยวข้อง 100%

3.2 ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการได้ตามแผน 75%

4.) ผู้รับผิดชอบ สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1422

5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 5.2.1

6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ 4

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 6

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				พ.ศ.2557						พ.ศ.2558									
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย.
1	การเข้าร่วมโครงการอบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงานภายในมหาวิทยาลัย	ร้อยละของบุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรม	100%													ค่าถ่ายเอกสาร 150 บาท ค่าวัสดุ 288 บาท	คณะกรรมการ บริหารสำนักฯ		
2	การเข้าร่วมโครงการอบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงานภายนอกมหาวิทยาลัย	ร้อยละของบุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรม	20%																
3	โครงการพัฒนาบุคลากรเรื่อง การพัฒนา ฐานข้อมูลและจัดทำเว็บไซต์	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ บุคลากรต่อการฝึกอบรม	≥ 3.51																
4	โครงการรวมพลังสร้างสรรค์ทีมงาน																		
5	โครงการ สพว.รวมใจรับใช้สังคม																		

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1.) แผนงานที่ 16 งานการบริหารความเสี่ยง

2.) วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อมีระบบในการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงานวิชาการ

3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

3.1 ร้อยละของกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการได้ตามแผน 75%

4.) ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1422

5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 6.1.1(6)

6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 7

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				พ.ศ.2557						พ.ศ.2558									
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย.
1	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1 ฉบับ		↔														
2	การวิเคราะห์ระบุความเสี่ยงตามบริบทของหน่วยงาน	มีการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อระบุความเสี่ยง	1 ครั้ง			↔											ค่าถ่ายเอกสาร 150 บาท	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
3	จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับสูง	มีแผนบริหารความเสี่ยง	1 ฉบับ				↔										ค่าวัสดุ 288 บาท		
4	การประเมินผลแผนบริหารความเสี่ยง	มีการประเมินผลแผนบริหารความเสี่ยง	1 ฉบับ												↔				

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1.) แผนงานที่ 17 การจัดการพลังงาน
- 2.) วัตถุประสงค์
 - 2.1 สร้างความตระหนักในการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานให้กับบุคลากร
 - 2.2 เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ซึ่งเป็นผลมาจากการประหยัดพลังงาน
- 3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการได้ตามแผนการจัดการพลังงาน 75%
- 4.) ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการนโยบายด้านการจัดการพลังงาน สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1422
- 5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 6
- 6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 7

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน														งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558									
				ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
1	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ความรู้การประหยัดพลังงานให้กับบุคลากร	มีเอกสารประชาสัมพันธ์ความรู้ เรื่องการประหยัดพลังงาน	1 กิจกรรม			↔											ค่าถ่ายเอกสาร 150 บาท ค่าวัสดุ 288 บาท	คณะกรรมการนโยบายด้านการจัดการพลังงาน		
2	ออกแนวปฏิบัติในการอนุรักษ์/การประหยัดพลังงาน ไฟฟ้า/อุปกรณ์สำนักงาน	มีแนวปฏิบัติในการอนุรักษ์การประหยัดพลังงานไฟฟ้า/อุปกรณ์สำนักงาน	มี		↔															
3	ประหยัดกระดาษโดยการพิมพ์งาน 2 หน้า และนำกระดาษเหลือใช้มาใช้ใหม่	มีการปฏิบัติโดยการ Reuse กระดาษ	มี	←————→																

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1.) แผนงานที่ 18 งานประกันคุณภาพ
- 2.) วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อสร้างระบบประกันคุณภาพการทำงานของสำนัก
 - 2.2 ดำเนินการงานวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ
- 3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 ค่าเฉลี่ยผลการประกันคุณภาพในระดับสำนักอยู่ในระดับดี ($\bar{X} \geq 3.51$)
- 4.) ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพ สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1422
- 5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 1.3(1)
- 6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 7

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน														งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558									
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
1	แต่งตั้งคณะกรรมการประกัน คุณภาพสำนักพัฒนาวิชาการ	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกัน คุณภาพ	1 ฉบับ		↔											ค่าถ่ายเอกสาร 150 บาท ค่าวัสดุ 288 บาท	คณะกรรมการ ดำเนินการประกัน คุณภาพ			
2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประกันคุณภาพ	มีการประชุมคณะกรรมการฯ เป็นไปตามแผน	ร้อยละ 80			↔														
3	จัดทำตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมิน คุณภาพ	มีตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพ สำนักฯ	1 ฉบับ				↔↔													
4	จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ เพื่อ ใช้เป็นแนวทางควบคุมคุณภาพ	มีคู่มือการประกันคุณภาพ	1 ฉบับ				↔↔↔													
5	การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	รายงานการประเมินตนเอง	1 ฉบับ												↔↔					
6	การประเมินคุณภาพภายใน หน่วยงาน	รายงานการตรวจประเมินคุณภาพ ภายใน ระดับแผนก	4 ฉบับ												↔↔					

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

- 1.) แผนงานที่ 19 การจัดการความรู้
- 2.) วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงาน
 - 2.2 เพื่อให้เกิดบรรยากาศทางวิชาการ และส่งเสริมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- 3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน
 - 3.1 ร้อยละของกิจกรรมการจัดการความรู้ได้ตามแผน 80%
- 4.) ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1422
- 5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ 6.1.3(2)
- 6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 7

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน														งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558									
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
1	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับ สำนักพัฒนาวิชาการ	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้	ภายในเดือน สิงหาคม			↔											ค่าฯเอกสาร 150 บาท ค่าวัสดุ 288 บาท	คณะกรรมการ ดำเนินการจัดการ ความรู้		
2	ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ และเป้าหมายของการจัดการความรู้	มีการประชุมเพื่อกำหนดประเด็นความรู้	1 ครั้ง				↔													
3	จัดกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน สำนักพัฒนาวิชาการ 3.1 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การจัดทำ รายงานประเมินตนเอง 3.2 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง เทคนิค การจัด โครงการฝึกอบรม	- มีการจัดกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยน เรียนรู้ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมเสวนา - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้	2 ครั้ง ≥ 3.51 ≥ 3.51							↔						↔				
4	รวบรวมความรู้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีและจัดเก็บ เป็นระบบ	มีองค์ความรู้ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยน เรียนรู้	2 เรื่อง									↔	↔	↔	↔					
5	นำความรู้สู่การปฏิบัติจริง	มีการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	2 เรื่อง									↔							↔	
6	สรุปผล/ประเมินผลการดำเนินการจัดการความรู้	มีการประเมินผลการดำเนินการจัดการความรู้	2 ครั้ง																↔	

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1.) แผนงานที่ 20 งานแผนงานและงบประมาณ

2.) วัตถุประสงค์

2.1 ดำเนินการบริหารงบประมาณให้มีระบบเพื่อความโปร่งใสตรวจสอบได้

3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

3.1 ร้อยละ 80 ของการบรรลุตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี

3.2 ควบคุมงบประมาณและสามารถบริหารงบประมาณได้อย่างเพียงพอทุกหมวด

4.) ผู้รับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการ สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1422

5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ -

6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ 4

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 3

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน														งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				พ.ศ.2557								พ.ศ.2558									
				มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.				
	1) งานแผนงาน																				
1	ระดมสมองจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	มีการประชุมระดมสมองจัดทำแผนปฏิบัติการ	1 ครั้ง		↔																
2	นำเสนอแผนปฏิบัติการให้มหาวิทยาลัยรับทราบ	มีการนำเสนอแผนปฏิบัติการให้มหาวิทยาลัยรับทราบ	1 ครั้ง			↔															
3	ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน	มีการดำเนินงานตามแผนงาน	ร้อยละ 70	←————→														ค่าถ่ายเอกสาร	คณะกรรมการบริหารสำนักพัฒนาวิชาการ		
4	ประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี	มีการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี	2 ครั้ง						↔						↔					150 บาท	
5	สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน	ร้อยละของการบรรลุตามตัวชี้วัดของแผน	ร้อยละ 80												↔					ค่าวัสดุ 288 บาท	
	2) งานงบประมาณ																				
1.	จัดทำคำของบประมาณประจำปี	สามารถตรวจสอบการใช้งบประมาณได้ทั้งหมด	จัดสรรงบประมาณ	↔																	
2.	การบริหารงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		ได้อย่างเพียงพอ	←————→																	
3.	การประเมินผลการใช้งบประมาณ		ทั้งหมด							↔						↔					

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1.) แผนงานที่ 21 งานธุรการและงานสารบรรณ

2.) วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนงานบริการส่วนกลางให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้การรับส่งเอกสาร การจัดเก็บเอกสารและทำลายเอกสารเป็นระบบสามารถสืบค้นได้

3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

3.1 การไม่สูญหายของเอกสารเป็น 0%

4.) ผู้รับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการ สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1422

5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ -

6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ 4

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ 1

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558							
				มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
1.	ติดต่อประสานงานทั้งภายในและ ภายนอก	ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	≥ 3.51												↔	ค่าถ่ายเอกสาร 150 บาท ค่าวัสดุ 288 บาท	น.ส.นนุช โพธิ์ปัทมะ น.ส.เขมจิรา จุลอักษร นายสรัญญ์ บุคดา	
2.	การรับ-ส่งเอกสาร	การไม่สูญหายของ เอกสาร	0%	←											→			
3.	การจัดเก็บเอกสาร การยืม และ การทำลายเอกสาร			←											→			
4.	จัดทำระบบการรับ-ส่งเอกสาร ทางอิเล็กทรอนิกส์	สามารถสืบค้นได้	100%	←											→			

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1.) แผนงานที่ 22 งานประชุม

2.) วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อรับทราบนโยบายการทำงานจากผู้บริหาร และรับทราบข่าวสารประชาสัมพันธ์
- 2.2 เพื่อการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

- 3.1 มีการดำเนินงานการจัดประชุมได้อย่างน้อย 10 ครั้ง/ปี
- 3.2 ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและระเบียบวาระการประชุมก่อนการประชุมอย่างน้อย 3 วัน

4.) ผู้รับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการ สำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1422

5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ -

6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ 6

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ -

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558								
				มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย
1.	ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักพัฒนาวิชาการ	10 ครั้ง/ปี	มีผู้เข้าร่วมประชุมอย่างน้อยร้อยละ 80	↔		↔		↔		↔		↔		↔		↔	ค่าถ่ายเอกสาร 150 บาท ค่าวัสดุ 288 บาท	น.ส.นงนุช โพธิ์ปัทมะ น.ส.เขมจิรา จุลอักษร นายสรัญญ์ บุคคา	
2.	ประชุมบุคลากรสำนักพัฒนาวิชาการ				↔		↔		↔		↔		↔		↔				

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1.) แผนงานที่ 23 งานวัสดุ ครุภัณฑ์

2.) วัตถุประสงค์

2.1 เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำของบประมาณ

2.2 เพื่อควบคุมการเบิกจ่าย ให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

3.1 การตรวจสอบการเบิกจ่าย เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับ

3.2 ทะเบียนครุภัณฑ์ของสำนักตรงตามทะเบียนครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยร้อยละ 100

4.) ผู้รับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการ สำนักพัฒนาวิชาการ

โทร 1422

5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่ -

6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ 4

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ข้อที่ -

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				พ.ศ.2557							พ.ศ.2558								
				มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				มิ.ย
1.	งานควบคุมวัสดุสำนักงาน	มีระบบในการควบคุมวัสดุสำนักงาน	มี	←													40,000.-	น.ส.นนุช โพธิ์ปัทมะ	
2.	งานควบคุมครุภัณฑ์	ร้อยละของครุภัณฑ์เป็นไปตามทะเบียนครุภัณฑ์	ร้อยละ 100	←													5,000.-		
3	จัดทำคู่มือการดูแลครุภัณฑ์	มีคู่มือการดูแลครุภัณฑ์	มี		↔												ค่าถ่ายเอกสาร 150 บาท ค่าวัสดุ 288 บาท	น.ส.เจมจิรา จุลอักษร นายสรัญญา บุคคา	

แผนปฏิบัติการประจำปี 2557

สำนักพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1.) แผนงานที่ 24 โครงการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยแห่งคุณธรรม

2.) วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความตระหนักในการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรของสำนักฯ

2.2 เพื่อสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ สุ่มมหาวิทยาลัยแห่งคุณธรรม

3.) เป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

3.1 มีการดำเนินงานครบทุกโครงการ/กิจกรรม

4.) ผู้รับผิดชอบ บุคลากรสำนักพัฒนาวิชาการ โทร 1422

5.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจมหาวิทยาลัย ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อที่

6.) ความสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน

พันธกิจหน่วยงาน ข้อที่ -

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน 6

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
				พ.ศ.2556								พ.ศ.2557					
				มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1	โครงการเพื่อสนองนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง	- บุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม - กิจกรรมและโครงการสอดคล้อง กับนโยบาย	1 ครั้ง/ปี													- นางสาวสิริสรณ์ ทิพทวี - นายวิมลเทพ ศรีวงศ์ - นายอาทิตย์ สุริยโรจน์ - นางสาวหทัยรัตน์ ทับทอง - นางสาวเข็มจิรา จุลอักษร	
2	โครงการ มลก.ร่วมใจรับใช้สังคม																- นางสาวปิณดา ธนะพงศ์เพชร - นางสาวนงนุช โพธิ์ปัทมะ - นางสาวรจนกร กาหลง - นางนภาพันธุ์ ทองสัมฤทธิ์
3	โครงการ สพว. เพื่อ มลก. ที่รัก																- นางสาวอิงอร พัฒนารณ์ - นางสาวอุไรรัตน์ ตั้งตน - นางสาวพรกัศสรา คงทอง - นายสรัญญ์ บุคดา - นายอคม จตุเทน

